

## Información sobre el proceso de inscripción

### 9º Congreso Internacional sobre Traducción e Interpretación en los Servicios Públicos (TISP9/PSIT9)

Universidad de Alcalá (Madrid)

La inscripción se realizará online. Puede consultar este formulario para saber los datos necesarios para completar la inscripción online. La inscripción ha de realizarse una vez completado el pago, y deberá subir el justificante de pago a la aplicación telemática cuando realice la inscripción.

- Tratamiento
- Apellido/s
- Nombre
- Institución
- Correo electrónico
- Dirección
- Teléfono

¿Presentará un trabajo/ comunicación durante el congreso?

- No
- Comunicación
- Poster

Tasas de inscripción:

- Inscripción temprana (hasta el 20 de diciembre de 2025)
  - Ponentes 180 €
  - Socios AFITISP con ponencia y estudiantes con ponencia 130 €
  - Asistentes (incluidos los estudiantes) y socios AFIPTISP sin ponencia 50 €
- Inscripción estándar (21 diciembre-2 febrero 2026)
  - Ponentes 150 €
  - Socios AFITISP con ponencia y estudiantes con ponencia 70 €
  - Asistentes (incluidos los estudiantes)

¿Asistirá a la cena?

- No
- Sí (55 €) Recuerden que deben añadir esta cantidad en su pago final.
  - Menú de carne
  - Menú de pescado
  - Menú vegetariano

¿Necesita factura (lea la información más abajo)?

- No
- Sí

¿Necesita un recibo?

- No
- Sí

Adjuntar justificante de pago.

**Por favor lea detenidamente la información sobre el pago.**

**FORMA DE PAGO:** mediante transferencia bancaria a la cuenta del congreso **indicando en asunto: Congreso TISP9**" (POR FAVOR, RECUERDE ENTREGAR EL JUSTIFICANTE DE PAGO A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN TELEMÁTICA (de otro modo su inscripción no se hará efectiva). **Para cualquier problema por favor escribir a [congreso.tisp9@uah.es](mailto:congreso.tisp9@uah.es)**

La comisión que apliquen los bancos remitentes correrá a cargo del participante. Es responsabilidad del emisor asegurarse de que la organización del congreso recibe el importe completo. Cualquier cantidad deducida por comisiones aplicadas por el banco será cobrada en efectivo el primer día del congreso.

#### **Datos bancarios:**

*Los datos bancarios, para el ingreso de inscripciones, son los que figuran a continuación; por favor, cuando realicen los ingresos, que indiquen, también, el código de centro de coste, para facilitar su aplicación al centro de coste.*

*IBAN: ES87 0049 6692 8727 1630 5096.*

*BIC: BSCHESMMXXX*

*UNIVERSIDAD DE ALCALÁ – NIF: Q2818018J*

**IMPRESINDIBLE SOLICITAR FACTURA AL EMAIL DEL CONGRESO EN UN PLAZO DE 15 DÍAS DESDE LA FECHA DEL INGRESO**

Por favor, asegúrese de que el nombre de la transferencia incluye Congreso TISP9 y su nombre. Por ejemplo, "Congreso TISP Juan Gómez"

#### **Facturas**

Si necesita factura tendrá que solicitarlo a [congreso.tisp9@uah.es](mailto:congreso.tisp9@uah.es), indicando su nombre completo, DNI y dirección fiscal, una vez realizada la inscripción. **No se podrán emitir facturas solicitadas después de un plazo máximo de 2 semanas desde que se haya realizado la inscripción.**

#### **Recibos**

Se podrán emitir recibos impresos en el mostrador de inscripciones siempre y cuando sean solicitados con antelación (durante el proceso de inscripción).